



## Hướng Dẫn Sử Dụng

Nền tảng quản lý khách sạn thú cưng thông minh — Số hóa quy trình chăm sóc từ check-in đến check-out

Phiên bản 1.0 • Tháng 2/2026

Tài liệu dành cho chủ khách sạn thú cưng & nhân viên



# Mục Lục

---

- [01 Giới Thiệu PetLog](#)

---
- [02 Đăng Ký & Đăng Nhập](#)

---
- [03 Tổng Quan Dashboard](#)

---
- [04 Quản Lý Phòng & Mã QR](#)

---
- [05 Check-in Pet \(Dành cho chủ pet\)](#)

---
- [06 Quét QR & Cập Nhật Nhật Ký](#)

---
- [07 Quản Lý Lượt Gửi \(Bookings\)](#)

---
- [08 Nhật Ký Chăm Sóc \(Diary\)](#)

---
- [09 Check-out & Trả Pet](#)

---
- [10 Cài Đặt Khách Sạn](#)

---
- [11 Câu Hỏi Thường Gặp \(FAQ\)](#)

---

## 01 Giới Thiệu PetLog

**PetLog** là nền tảng giúp chủ khách sạn thú cưng số hóa toàn bộ quy trình vận hành — từ check-in đến check-out, ghi nhật ký chăm sóc, và chia sẻ thông tin với khách hàng.

### Tính năng chính

Tính năng	Mô tả
 Quản lý phòng	Tạo phòng, sinh mã QR tự động, theo dõi trạng thái
 Check-in bằng QR	Chủ pet quét QR tự điền thông tin, nhận link diary
 Nhật ký chăm sóc	NV ghi nhật ký (cho ăn, tắm, dạo...) kèm ảnh/video
 Diary công khai	Chủ pet theo dõi bé real-time qua link riêng
 Thống kê	Tổng quan phòng, lượt gửi, nhân viên

### Luồng hoạt động tổng quát



## 02 Đăng Ký & Đăng Nhập

### Đăng ký tài khoản

- 1 Truy cập trang web PetLog và nhấn **"Đăng ký miễn phí"**
- 2 Nhập **tên khách sạn, email, mật khẩu** và **số phòng** ban đầu
- 3 Hệ thống tự động tạo phòng và sinh mã QR cho mỗi phòng

#### **Mẹo**

Bạn được dùng thử miễn phí 7 ngày. Trong thời gian này có đầy đủ tính năng để trải nghiệm.

### Đăng nhập

249px x 757px



## Đăng nhập

Email

Mật khẩu

**Đăng nhập**

Chưa có tài khoản?  
[Đăng ký miễn phí](#)

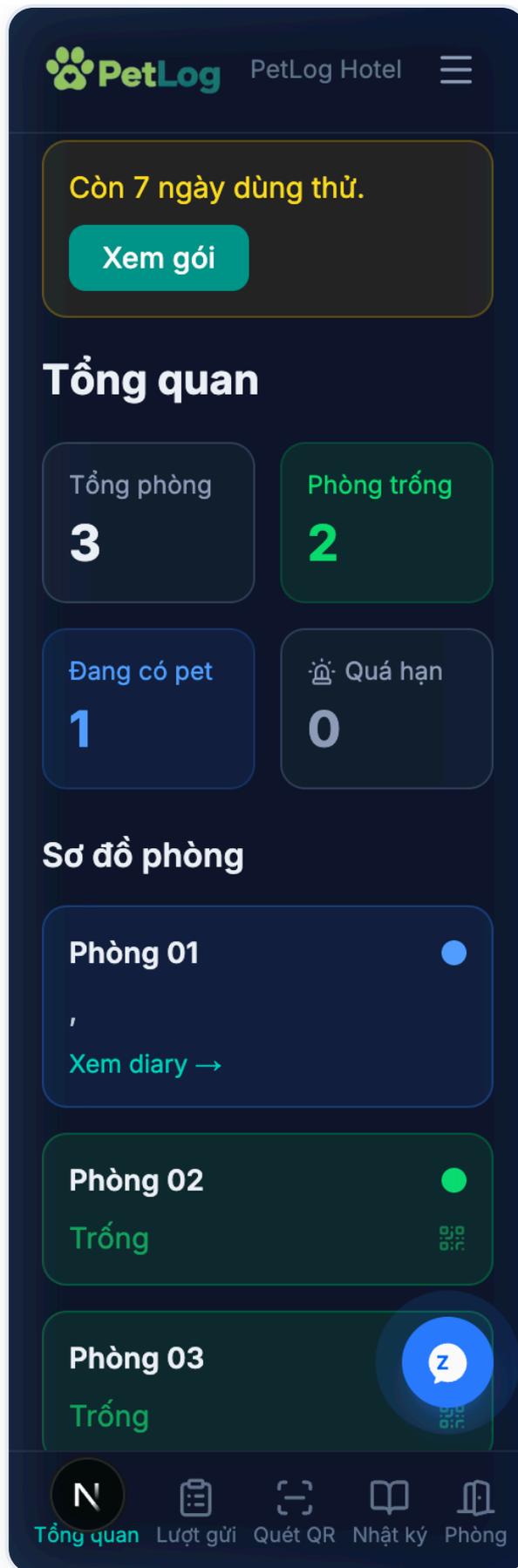
N

Trang đăng nhập PetLog

Nhập **email** và **mật khẩu** đã đăng ký, sau đó nhấn "**Đăng nhập**".

## 03 Tổng Quan Dashboard

Sau khi đăng nhập, bạn sẽ thấy trang **Tổng quan** — hiển thị toàn bộ trạng thái khách sạn:



*Dashboard hiển thị sơ đồ phòng, thống kê nhanh*

## Các thông tin hiển thị

Mục

Ý nghĩa

---

Tổng phòng	Số phòng đã tạo trong hệ thống
 Phòng trống	Phòng chưa có pet — sẵn sàng check-in
 Đang có pet	Phòng đang có pet lưu trú
 Quá hạn	Pet đã quá ngày dự kiến đón về

---

## Sơ đồ phòng

- **Phòng xanh (trống)** — nhấn vào để xem mã QR dán phòng
- **Phòng xanh dương (có pet)** — nhấn vào để mở nhật ký chăm sóc
- **Phòng đỏ (quá hạn)** — cần liên hệ chủ pet đón về

## Thanh menu (mobile)

Ở dưới cùng có 5 tab: **Tổng quan**, **Lướt gửi**, **Quét QR**, **Nhật ký**, **Phòng**

## 04 Quản Lý Phòng & Mã QR

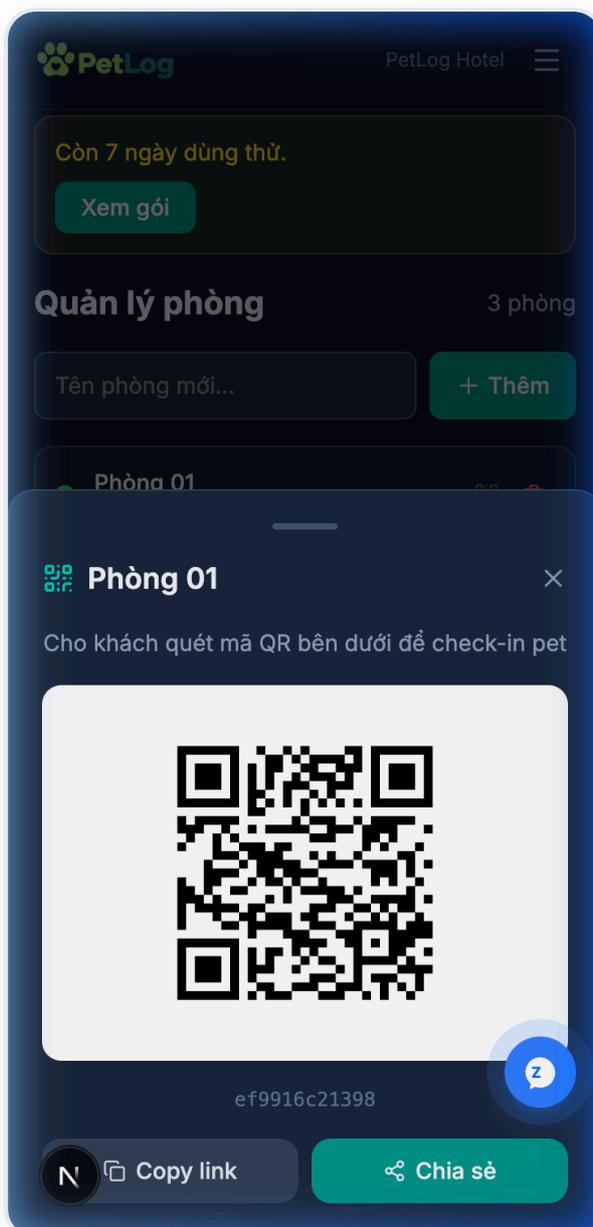


Trang quản lý phòng

### Thêm phòng mới

- 1 Vào tab **"Phòng"** ở menu dưới
- 2 Nhập tên phòng (ví dụ: "Phòng 04") rồi nhấn **" + Thêm "**
- 3 Hệ thống tự sinh **mã QR duy nhất** cho phòng đó

## Xem & In mã QR



Popup hiển thị mã QR của phòng

- 1 Nhấn vào **phòng trống** để mở popup QR code
- 2 **Copy link** hoặc **chia sẻ QR** rồi in ra dán trước phòng

### ⚠ Lưu ý quan trọng

Mã QR phòng là  
**cố định**

— in 1 lần, dùng mãi. Mỗi lần pet mới vào phòng, quét cùng mã QR sẽ tự hiện form check-in mới.

## Xoá phòng

Nhấn biểu tượng  bên phải phòng để xoá. **Chỉ xoá được phòng trống** (không có pet đang ở).

## 05 Check-in Pet (Dành cho chủ pet)

Khi chủ pet mang bé đến, quy trình check-in như sau:

- 1 **Chủ pet quét mã QR** trên phòng bằng camera điện thoại
- 2 Trang check-in mở ra — chủ pet điền: **SĐT, họ tên, thông tin pet** (tên, loại, ảnh, ghi chú dị ứng/thuốc)
- 3 Chọn **ngày dự kiến đón về** (tùy chọn) rồi nhấn **"Check-in"**
- 4 Hệ thống tạo **link diary riêng** — chủ pet lưu link này để theo dõi bé

### Ghi chú

Có thể thêm nhiều pet vào cùng 1 phòng. Mỗi pet có thông tin riêng (tên, loại, ảnh, dị ứng...).

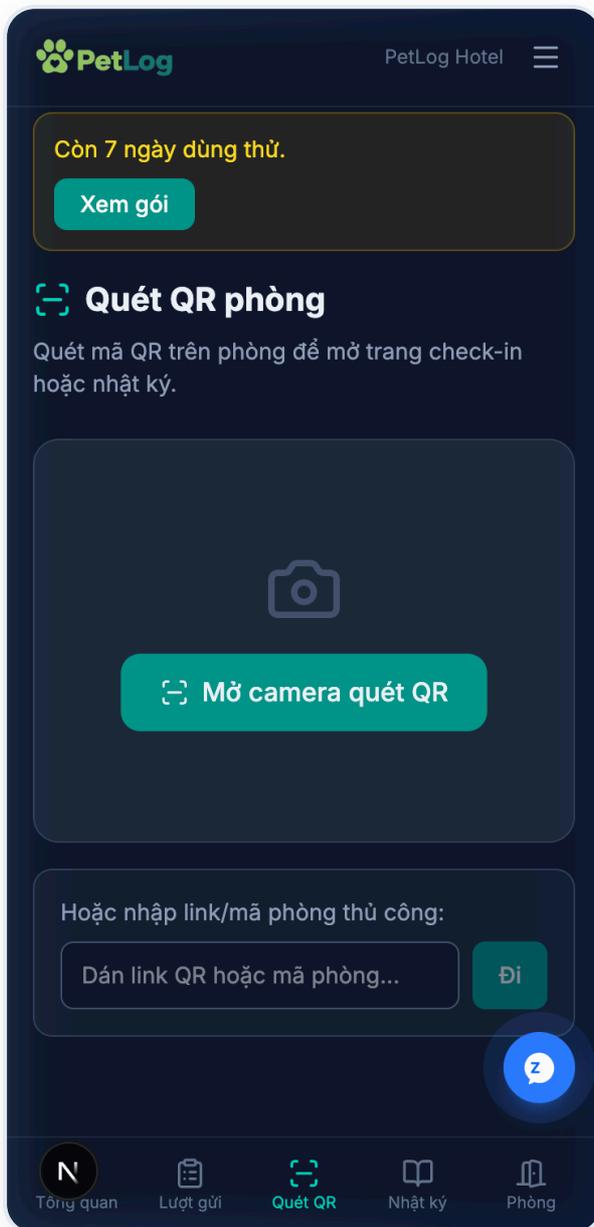
### Luồng QR thông minh

Ai quét QR?	Phòng trống	Phòng có pet
Chủ pet (khách)	→ Form check-in	→ Diary chỉ xem
Nhân viên / Chủ hotel	→ Form check-in	→ Diary có thể cập nhật

## 06 Quét QR & Cập Nhật Nhật Ký

Nhân viên có 2 cách để truy cập nhật ký chăm sóc:

### Cách 1: Quét QR qua tab "Quét QR"



Tab Quét QR cho nhân viên

- 1 Mở tab **"Quét QR"** ở menu
- 2 Nhấn **"Mở camera quét QR"** → hướng camera vào mã QR trên phòng
- 3 Hệ thống tự nhận diện → mở trang nhật ký của pet đang ở phòng đó

 **Mẹo**

Nếu camera không hoạt động, có thể nhập

**link/mã phòng thủ công**

ở ô bên dưới.

## Cách 2: Nhấn vào phòng từ Dashboard

→ Nhấn vào **phòng xanh dương** (có pet) trên trang Tổng quan hoặc trang Phòng → mở thẳng nhật ký.

## 07 Quản Lý Lướt Gửi (Bookings)



Trang quản lý lướt gửi

### Xem danh sách booking

Vào tab "Lướt gửi" để xem tất cả lướt gửi pet:

- **Active (đang gửi):** Pet hiện đang ở phòng
- **Completed (đã trả):** Pet đã check-out

### Các hành động trên booking

Hành động	Mô tả
-----------	-------

---

Xem diary	Mở trang nhật ký công khai (link chia sẻ cho chủ pet)
Gia hạn	Thay đổi ngày dự kiến đón về
Check-out	Trả pet — kết thúc lượt gửi

---

## 08 Nhật Ký Chăm Sóc (Diary)

Trang nhật ký nhân viên



Trang cập nhật nhật ký (chỉ nhân viên thấy)

Đây là trang **riêng cho nhân viên**, hiển thị:

- Thông tin pet, chủ, ngày check-in
- Lưu ý đặc biệt (dị ứng, thuốc...)

- Ngày dự kiến đón + cảnh báo quá hạn
- **Form thêm nhật ký** nhanh
- Lịch sử tất cả nhật ký đã ghi

## Thêm nhật ký mới

- 1 Chọn **loại hoạt động**: Cho ăn, Tắm rửa, Đi dạo, Chơi đùa, Sức khỏe, Nghỉ ngơi, hoặc Khác
- 2 Nhập **mô tả chi tiết** (tùy chọn): ví dụ "Bé ăn hết 1 bát cơm, uống nước đầy đủ"
- 3 Thêm **ảnh/video** chụp bé (tùy chọn) → nhấn nút camera
- 4 Nhấn **"Ghi"** → nhật ký được lưu và hiện ngay trong lịch sử

### **Mẹo**

Nhấn nút

#### **"Gửi link diary cho chủ"**

để gửi link cho chủ pet theo dõi. Chủ pet chỉ thấy phiên bản

**chỉ xem**

, không thể chỉnh sửa.

## Trang nhật ký của chủ pet (chỉ xem)

Chủ pet nhận được link diary riêng, mở ra thấy:

- Tên khách sạn, phòng, thông tin pet
- Tất cả nhật ký nhân viên đã ghi (ảnh, video, mô tả)
- Không có form chỉnh sửa — **hoàn toàn chỉ đọc**

## 09 Check-out & Trả Pet

### Khi chủ pet đến đón bé

- 1 Vào tab "**Lượt gửi**" → tìm booking cần check-out
- 2 Nhấn nút "**Check-out**"
- 3 Phòng tự động chuyển thành **trống**, sẵn sàng nhận pet mới

#### Lưu ý

Sau khi check-out, link diary của chủ pet

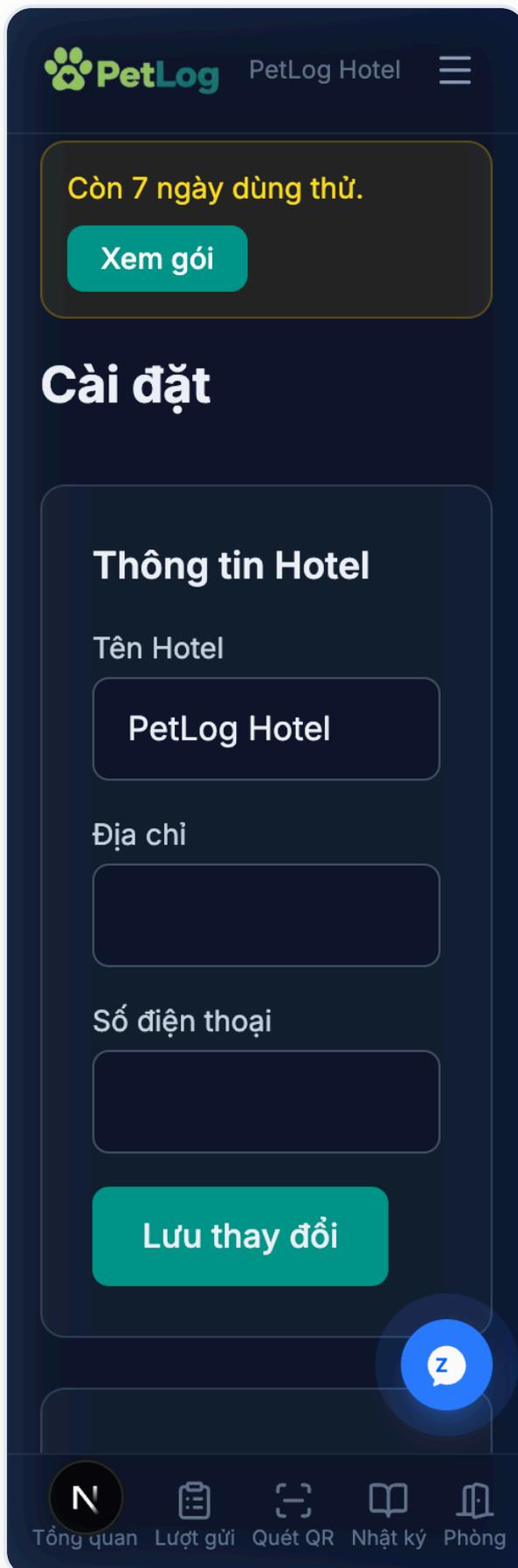
#### **vẫn hoạt động**

— họ vẫn có thể xem lại nhật ký chăm sóc bé bất kỳ lúc nào.

### Gia hạn

Nếu chủ pet muốn gửi thêm, nhấn nút "**Gia hạn**" trên booking → chọn ngày mới.

## 10 Cài Đặt Khách Sạn



*Trang cài đặt thông tin khách sạn*

Vào **Cài đặt** (biểu tượng  trên menu) để cập nhật:

- Tên khách sạn
- Địa chỉ, số điện thoại
- Logo khách sạn
- Quản lý nhân viên

## 11 Câu Hỏi Thường Gặp (FAQ)

### ? Mã QR phòng có thay đổi không?

**Không.** Mã QR gắn cố định với phòng, in 1 lần dùng mãi. Khi pet mới vào phòng, quét cùng mã QR sẽ tự hiện thông tin mới.

### ? Chủ pet cũ có xem được nhật ký pet mới không?

**Không.** Mỗi lượt gửi pet có link diary riêng. Chủ pet A chỉ xem được diary của Pet A, không thể xem Pet B.

### ? Nhân viên cần tải app không?

**Không cần.** PetLog là web app, chạy trên trình duyệt. Nhân viên chỉ cần mở web và đăng nhập.

### ? Camera quét QR không hoạt động?

Camera cần **HTTPS** để hoạt động. Trên localhost hoặc HTTP, hãy dùng ô "**Nhập mã phòng thủ công**" bên dưới.

### ? Có thể in QR code ra không?

**Có.** Nhấn vào phòng trống → popup QR hiện ra → copy link hoặc chụp ảnh QR để in.

### ? Hết thời gian dùng thử thì sao?

Bạn sẽ cần chọn gói trả phí để tiếp tục sử dụng. Dữ liệu không bị mất.

### ? Có giới hạn số phòng không?

Tùy theo gói đăng ký. Gói Basic hỗ trợ đến 10 phòng, gói Pro không giới hạn.

---

 **PetLog** — Quản lý khách sạn thú cưng thông minh

Hỗ trợ: support@petlog.vn

© 2026 PetLog. All rights reserved.